



Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования города Рязани
«РЯЗАНСКИЙ ДВОРЕЦ ПЕРВЫХ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУДО
«Рязанский Дворец Первых»

_____ Т.Е. Пыжонкова
Приказ от 20.02.2026 г. № 49-Д

КРИЗИСНЫЙ ПЛАН

муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Рязани
«Рязанский Дворец Первых» (МАУДО «Рязанский Дворец Первых») по
организации эффективных действий всех участников образовательных
отношений в кризисной ситуации

Содержание

Блок I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ		
1.1	Важные контакты	3
1.2	Антикризисная команда учреждения	4
1.3	Общие данные учреждения	5
1.4	Структура и обязанности антикризисной команды	6
1.4.1	Состав и структура антикризисной команды	6
1.4.2	Обязанности антикризисной команды	6
1.5	Календарный план профилактической работы антикризисной команды МАУДО «Рязанский Дворец Первых» по предотвращению террористических актов и чрезвычайных ситуаций в повседневной деятельности	9
1.6	План действий участников образовательных отношений при различных видах чрезвычайных ситуаций	11
Блок II. МЕТОДИЧЕСКИЙ		
2.1	План действий педагогических и других работников учреждения в кризисной ситуации	14
2.1.1	Вооруженное нападение	14
2.1.2	Обнаружение предмета с подозрением на бомбу	15
2.1.3	При захвате в заложники	16
2.1.4	При пожаре	17
2.1.5	Драка или одностороннее физическое насилие	18
2.1.6	При нахождении обучающегося в состоянии наркотического или алкогольного опьянения	19
2.1.7	Смерть работника или обучающегося	20
2.1.8	Суицид	21
2.1.9	Хулиганские действия	22
2.1.10	Насилие	23
2.2	Критерии оказания медицинской помощи	24
2.2.1	Перечень мероприятий по оказанию первой помощи в соответствии с приложением № 2 к приказу Минздравсоцразвития России от 4 мая 2012 г. N 477н	24
2.2.2	Критерии оказания психологической помощи	25
Блок III. РЕСУРСНЫЙ		
3.1	Ресурсы образовательной организации	27
3.1.1	Материально-технические ресурсы	27
3.1.2	Кадровые ресурсы	27
3.1.3	Схема расположения МАУДО «Рязанский Дворец Первых»	28

Блок I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

1.1 Важные контакты

№ п/п	Наименование службы	Номер телефона
1.	Чрезвычайная помощь	112
2.	Противопожарная служба	101
3.	Полиция	102
4.	Скорая Медицинская Помощь	103
5.	Росгвардия (дежурная часть)	(4912)25-21-88, (4912)20-30-72
6.	Дежурная часть УМВД по гор. Рязани	(4912)29-90-76
7.	УФСБ России по Рязанской области (дежурная часть)	(4912)29-62-00
8.	Оперативный дежурный отдела «Управление по делам ГОЧС города Рязани»	(4912)55-00-41, (4912)55-00-38
9.	Управление образования и молодежной политики администрации города Рязани	(4912)72-01-00 доб. 104

1.2 Антикризисная команда МАУДО «Рязанский Дворец Первых»

	Должность, ФИО	Телефон
1	Директор, Пыжонкова Татьяна Евгеньевна	8-915-600-04-03
2	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе Шаров Владислав Николаевич	8-910-641-60-80
3	Заместитель директора по организационно массовой работе и детскому отдыху Кузнецова Татьяна Борисовна	8-910-637-77-51
4	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Филимонова Ирина Владимировна	8-900-904-47-57
	Заместитель директора по экономике и финансам, Золотова Оксана Владимировна	8-910-562-96-38
5	Главный инженер-энергетик, Афродитов Александр Юрьевич	8-910-500-06-78
6	Инженер по охране труда, Захарова Александра Валерьевна	8-910-574-31-20
7	Руководитель структурного подразделения «Административно-хозяйственного отдела, Стецюк Наталья Викторовна	8-915-605-55-01
8	Руководитель структурного подразделения Рогова Марина Васильевна	8-910-624-20-37
9	Руководитель структурного подразделения Нарядчикова Любовь Ивановна	8-905-693-32-08
10	Руководитель структурного подразделения Полякова Марина Анатольевна	8 910-903-03-95
11	Руководитель структурного подразделения «Производственно-эксплуатационного отдела», специалист по охране труда, Павлов Максим Александрович	8-930-789-86-40
12	Заведующий медицинским пунктом, врач Мудрова Ирина Анатольевна	8-910-509-42-48
14	Педагог-психолог Паршина Наталья Витальевна	8-953-738-67-99

Список членов команды в случае необходимости заменяют:

Член кризисной команды	Заместители
Пыжонкова Т.Е.	Шаров В.Н.
	Золотова О.В.
	Кузнецова Т.Б.
	Филимонова И.В.
Шаров В.Н.	Кузнецова Т.Б. Филимонова И.В.
Филимонова И.В.	Кузнецова Т.Б.
Кузнецова Т.Б.	Филимонова И.В.
Павлов М.А.	Захарова А.В.

1.3 Общие данные МАУДО «РГДТ»

Адрес:	г. Рязань, ул. Есенина, д. 46
Количество обучающихся:	5375 чел.
Количество работников:	192 чел.
Сигнал для прятанья:	Звуковой сигнал, речевое оповещение
Сигнал для прятанья может дать:	Администрация, с центральной вахты
Описание сигнала о пожаре:	Звуковое оповещение
Сигнал к началу эвакуации:	Звуковое оповещение
Дополнительный сигнал для подтверждения эвакуации:	Речевое сообщение
Место безопасного сбора в случае эвакуации при пожаре:	Площадка нижнего парка МАУДО «Рязанский Дворец Первых»
Альтернативное место сбора в зависимости от погоды, направления ветра или места несчастного случая:	Внутренний двор МАУДО «Рязанский Дворец Первых», верхний парк, на площадке у костела.
Списки обучающихся находятся у:	Заместителя директора по учебно-воспитательной работе
Списки обучающихся при эвакуации берут с собой:	Педагоги, заместитель директора по УВР

1.4 Структура и обязанности антикризисной команды учреждения

1.4.1 Состав и структура антикризисной команды учреждения

Общий состав команды составляет 14 человек. Из них: 14 штатных (Ш)

Должность в составе команды безопасности	Должность в штате образовательной организации	Количество
Руководитель антикризисной команды	Директор	1 Ш
Заместитель руководителя антикризисной команды	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	1 Ш
Члены команды		
Ответственный за взаимодействие со СМИ	Заместитель директора по организационно массовой работе и детскому отдыху	1 Ш
Ответственный группы координаторов	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	1Ш
Ответственный группы обеспечения безопасности	Главный инженер-энергетик, руководитель структурного подразделения, сектор материально-технического обеспечения	2Ш
Ответственный за оповещение, за обеспечение внутриобъектного и пропускного режимов	Руководитель структурного подразделения, сектор санитарной службы	1 Ш
Ответственный за организацию информирования участников образовательных отношений	Руководитель структурного подразделения	4 Ш
Ответственный за антитеррористическую защищенность, ответственный за пожарную безопасность	Главный инженер-энергетик	1Ш
Ответственный за медицинское обеспечение	Врач-специалист	1 Ш
Ответственный за психологическое обеспечение	Педагог-психолог	1Ш

1.4.2 Обязанности антикризисной команды учреждения

Руководитель отвечает за планирование и порядок действий в ЧС. Руководитель является прямым начальником всего личного состава антикризисной команды учреждения. Руководитель антикризисной команды учреждения починается при ЧС представителям служб спасения. Руководитель обязан:

- ~ установить и поддерживать связь с органами безопасности и служб спасения;
- ~ корректировать (по необходимости) порядок действий персонала образовательной организации в зависимости от вида чрезвычайной ситуации и сложившейся обстановки;
- ~ организовать поддержание общественного порядка;
- ~ координировать работу заместителей;
- ~ взаимодействовать со СМИ.

Заместитель руководителя отвечает за взаимодействие с представителями пунктов временного размещения (ПВР), организацию деятельности членов антикризисной команды учреждения. Заместитель руководителя подчиняется руководителю антикризисной команды учреждения, а в случае его отсутствия выполняет его обязанности. Заместитель руководителя обязан:

- ~ оповестить членов команды о ЧС (по необходимости);
- ~ поддерживать связь с организациями, выделяющими транспорт и места временного размещения;
- ~ руководить работой членов антикризисной команды учреждения;
- ~ регулировать выстраивать системы коммуникации.

Штаб антикризисной команды отвечает за осуществление контроля за реализацией мер по предотвращению кризисных ситуаций, а также проведение мероприятий по устранению кризисной ситуации, организацию медицинского обеспечения и эвакуации, взаимодействие с представителями пунктов временного размещения, взаимодействие со СМИ.

Члены группы координаторов отвечают за поддержание общественного порядка, организованный выход и эвакуацию пострадавших из зоны чрезвычайной (кризисной) ситуации. Члены группы координаторов подчиняются руководителю и штабу антикризисной команды. Члены группы координаторов обязаны:

- ~ обеспечивать безопасность сотрудников и учащихся и поддержание общественного порядка в зоне чрезвычайной (кризисной) ситуации;
- ~ обеспечивать организованный выход к исходным пунктам маршрутов пешей эвакуации;
- ~ организовать размещение контактной информации о антикризисной команде МАУДО «Рязанский Дворец Первых» в общедоступных местах (на стендах, около телефона, на доске объявлений и т.д.);
- ~ выполнять по распоряжению руководителя антикризисной команды иные задачи, относящиеся к вопросам деятельности антикризисной команды МАУДО «Рязанский Дворец Первых».

Члены группы обеспечения безопасности отвечают за поддержание общественного порядка в зоне чрезвычайной (кризисной) ситуации. Члены группы обеспечения безопасности подчиняются руководителю и штабу антикризисной команды. Члены группы обеспечения безопасности обязаны:

- ~ контролировать исполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности и пожарной безопасности в МАУДО «Рязанский Дворец Первых»;

- ~ вносить предложения руководителю антикризисной команды МАУДО «Рязанский Дворец Первых» по повышению инженерно-технической укрепленности объектов МАУДО «Рязанский Дворец Первых»;
- ~ обеспечивать безопасность сотрудников и учащихся и поддержание общественного порядка в зоне чрезвычайной (кризисной) ситуации;
- ~ обеспечивать организованный выход эвакуированных и пострадавших на посадку в транспорт или к исходным пунктам маршрутов пешей эвакуации;
- ~ выполнять по распоряжению руководителя антикризисной команды иные задачи, относящиеся к вопросам деятельности антикризисной команды МАУДО «Рязанский Дворец Первых».

Члены группы медицинского обеспечения отвечают за своевременное оказание медицинской помощи. Члены группы медицинского обеспечения подчиняются руководителю и заместителю руководителя команды безопасности. Члены группы медицинского обеспечения обязаны:

- ~ оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим;
- ~ организовать доставку тяжело пострадавших в ближайшую медицинскую организацию.

Члены группы психологической помощи отвечают за психологическое обеспечение пострадавших при чрезвычайной (кризисной) ситуации. Члены группы психологической помощи подчиняются руководителю и штабу антикризисной команды. Члены группы психологической помощи обязаны:

- ~ давать рекомендации членам антикризисной команды, обучающимся и родителям (законным представителям) по взаимодействию в кризисный и посткризисный период;
- ~ организовать оказание экстренной индивидуальной и групповой психологической помощи пострадавшим в результате чрезвычайной (кризисной) ситуации;
- ~ проводить мероприятия по реабилитации пострадавших в результате чрезвычайной (кризисной) ситуации;
- ~ выполнять по распоряжению руководителя антикризисной команды иные задачи, относящиеся к вопросам деятельности антикризисной команды МАУДО «РГДДТ».

**1.5 Календарный план профилактической работы антикризисной команды
МАУДО «Рязанский Дворец Первых» по предотвращению террористических актов и
чрезвычайных ситуаций в повседневной деятельности**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Место проведения	Исполнитель	Отметка о выполнении
1	Заседания антикризисной команды по темам: - уточнение инструкций и памяток противодействия терроризму; - меры повышения противопожарной безопасности, состояние первичных средств ПЖТ; - контроль прилегающей территории, зданий и сооружений на предмет обнаружения подозрительных лиц и предметов; - итоги работы группы за год и задачи на очередной год.	февраль апрель сентябрь октябрь	Рязанский Дворец Первых	Руководитель группы	
2	Проведение беседы по разоблачению сущности и целей терроризма и экстремизма, повышения бдительности на своих рабочих местах при повторных и внеплановых инструктажах.	март сентябрь		Руководители структурных подразделений (РСП)	
3	Уточнение и разработка инструкций и памяток противодействия терроризму	февраль		Рук.группы	
4	Тренировка по эвакуации персонала, детей и посетителей при пожаре, чрезвычайной ситуации.	март сентябрь		Состав группы	
5	Контроль состояния ограждения, ворот, обход прилегающей территории на предмет обнаружения бесхозных предметов	ежедневно		РСП сектор МТО, дворники	
6	Визуальный контроль помещений для проведения занятий на предмет обнаружения бесхозных предметов	ежедневно		Педагоги доп.образ.	
7	Проверка состояния основных и запасных выходов на предмет свободного их открывания изнутри, эвакуационных маршрутов по коридорам и лестницам.	еженедельно		Состав группы	
8	Контроль состояния системы оповещения, исправности громкоговорящего оповещения	ежемесячно		Состав группы	

9	Взаимодействие с руководством охранного предприятия по обеспечению охранников необходимыми инструкциями и обучению действий при чрезвычайных ситуациях	ежемесячно		Рук. группы	
10	Контроль соблюдения пропускного режима администраторами, охраной.	ежедневно		Состав группы	

1.6 План действий персонала при различных видах чрезвычайных ситуаций

При возникновении чрезвычайной ситуации необходимо немедленно прекратить работу и строго следовать алгоритму действий в целях уменьшения последствий возникшей кризисной ситуации.

№ п/п	Вид угрозы ЧС	Оповещение и порядок действий	Время исполнения	Ответственные
1.	На случай угрозы теракта	Сигнал оповещения: звуковой сигнал, текстовое и (или) голосовое сообщение группы МАХ. Включение тревожной кнопки. Информирование полиции	Немедленно (при наличии возможности)	Ответственные за антитеррористическую защищенность, оповещение и эвакуацию
1.1	При угрозе взрыва	Сигнал оповещения: звуковой сигнал, текстовое и (или) голосовое сообщение группы МАХ. Открытие запасных выходов по ситуации, если нет угрозы проникновения террористов. Включение тревожной кнопки. Информирование полиции.	Немедленно (при наличии возможности)	Ответственный за антитеррористическую защищенность, Ответственный за оповещение
		Прослушать информацию по безопасной эвакуации, эвакуировать обучающихся в пункт сбора.	+2мин при получении сигнала	Все работники учреждения, педагоги, ведущие занятия
		Проведение экстренной эвакуации сотрудников и обучающихся на территорию нижнего парка, верхнего парка МАУДО «Рязанский Дворец Первых» или по ситуации за территорию МАУДО «Рязанский Дворец Первых». Проверка обучающихся и другие действия по указанию администрации.	При получении сигнала о ЧС +3мин.	Ответственный за антитеррористическую защищенность, Ответственный за эвакуацию, педагоги, ведущие занятие.
		Установка оцепления подозрительного предмета.	При получении сигнала о ЧС +5мин.	Ответственный за антитеррористическую защищенность, сотрудники охраны.
		Информирование управление образования и молодежной политики администрации г. Рязани.	При получении сигнала о ЧС +10 мин.	Ответственный за антитеррористическую защищенность, ответственный за оповещение
		Сбор в месте работы штаба службы спасения. Следование указаниям руководителя и службы спасения.	По прибытии Служб +3 мин.	Ответственный за антитеррористическую защищенность
		По согласованию с представителями ФСБ и Росгвардии роспуск обучающихся по месту жительства	По согласованию	Директор, администрация МАУДО «Рязанский Дворец Первых»

1.2	При вооруженном проникновении в здание	Сигнал оповещения: звуковой сигнал, текстовое и (или) голосовое сообщение группы МАХ. Включение тревожной кнопки, дублирование сообщения УМВД.	Немедленно	Сотрудник охраны, ответственный за антитеррористическую защищенность или первый обнаруживший
		Покинуть открытые помещения. Оценить обстановку. При возможности без риска для жизни эвакуироваться в безопасное место через эвакуационные выходы, окна 1-ых этажей, помочь эвакуироваться коллегам и обучающимся. При невозможности эвакуироваться запереться в безопасном месте. Дальнейшие действия по указанию администрации или по сложившейся ситуации.	Немедленно при получении сигнала	Все работники МАУДО «Рязанский Дворец Первых»
		Обеспечить: ~ встречу прибывшей службы спасения и медицинской помощи; ~ беспрепятственный проход на территорию и в здания сотрудникам службы спасения и медицинской помощи.	По прибытию +1 мин	Ответственный за антитеррористическую защищенность
		Проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних учреждений. Информирование управления образования и молодежной политики администрации г. Рязани.	При получении сигнала о ЧС +10 мин	Ответственный за антитеррористическую защищенность, ответственный за оповещение
		Сбор в месте работы штаба службы спасения. Следование указаниям руководителя и службы спасения.	По прибытии служб +3 мин.	Ответственный за антитеррористическую защищенность
1.3	При захвате обучающихся или персонала в заложники	Нажать тревожную кнопку. Сообщить о случившемся дежурному УМВД по телефону (4912)29-90-76	Немедленно	Сотрудник охраны, ответственный за антитеррористическую защищенность или первый обнаруживший инцидент
		Если есть возможность безопасной эвакуации немедленно вывести не захваченный персонал и	При получении сигнала о ЧС +2 мин.	Ответственный за антитеррористическую защищенность,

		обучающихся из здания (организовать проверку учащихся, работников). При угрозе жизни на пути к эвакуации закрыть кабинеты, укрыться в подсобных помещениях.		ответственный за эвакуацию и другие работники при нахождении в здании
		Уточнить местонахождение террористов и заложников, их требования, психологическое состояние. Организовать наблюдение за зданием с целью не допустить проникновения в него посторонних.	После эвакуации +1 мин.	Ответственный за антитеррористическую защищенность, за психологическое обеспечение
		Организовать встречу силовых структур, сообщить все сведения, которыми вы обладаете о террористах и захваченных ими людей. Передать силовым структурам план расположения помещений. Информирование управление образования и молодежной политики администрации г. Рязани.		Ответственный за антитеррористическую защищенность
2.	На случай пожара	При обнаружении пожара, нажать кнопку пожарного извещателя, оценить обстановку и приступить к тушению возгорания первичными средствами пожаротушения только при отсутствии угрозы жизни и здоровью. При отсутствии результата тушения пожара, эвакуироваться со всеми людьми находящимися в здании.	Немедленно при обнаружении	Ответственный за пожарную безопасность или первый обнаруживший работник
		При срабатывании автономного речевого сигнала: «Внимание всем!» «Пожарная тревога!» Приступить к экстренной эвакуации сотрудников и обучающихся.	+ 2 мин.	Ответственный за пожарную безопасность, ответственный за эвакуацию
		Открытие запасных выходов разблокирование системы доступа	+2 мин.	Ответственный за пожарную безопасность, ответственный за эвакуацию, сотрудник охраны
		Проверить численность обучающихся и сотрудников	+4 мин.	Ответственный за эвакуацию
		Информирование пожарно-спасательной части по телефону 101.		Сотрудник охраны, администрация

	Локализация, тушение возгорания при отсутствии угрозы жизни и здоровью		Звено пожаротушения ГО
	<i>Вынос документации и имущества МАУДО «Рязанский Дворец Первых», тушение пожара:</i>		
	~ Приказы по учреждению, документы директора		Секретарь
	~ Финансовые документы		Бухгалтерия
	~ Журналы, документы		Секретарь
	~ Архив		Кадры
	~ Ценное имущество (по возможности)		Ответственные за имущество
	Встреча пожарных расчетов, силовых структур и согласование с ними действий		Ответственный по безопасности, администрация, дежурный администратор
	Информирование управления образования и молодежной политики администрации г. Рязани.		Администрация

Блок II. МЕТОДИЧЕСКИЙ

2.1 План действий педагогических и других работников учреждения в кризисной ситуации

2.1.1 Вооруженное нападение

При выявлении нападения педагогический работник должен:

1. При возможности незамедлительно дать информацию о нападении, позвонив 101 или 112.
2. Оставаться спокойным и сообщить обучающимся, что в учреждении имеется опасность.
3. Закрыть дверь.
4. Задвинуть шторы (жалюзи) на окнах.
5. Дать указания обучающимся:
 - ~ Отодвинуться от дверей и окон,
 - ~ Не шуметь,
 - ~ Пригнуться,
 - ~ Спрятаться за учебными столами и стульями.
6. Ждать прибытия полиции! Дверь открыть только тогда, когда есть уверенность, что открыть просит полиция или руководство учреждения.
7. Не пробуйте контактировать с нападающим! Мировая практика показывает, что такие попытки заканчиваются смертью
8. Не выходите из кабинета для оказания первой помощи! Если есть необходимость оказания первой помощи, позвоните 112, опишите ситуацию и точное место расположения в здании нуждающегося в помощи.
9. Не разрешайте обучающимся звонить! Возникающая перегрузка мешает общаться между собой оперативным силам, а тон сигнала выдаст ваше место расположения.

Поведение во время прятанья.

1. Будьте сами спокойны и уверены в своих действиях.
2. При возможности найдите группе какую-либо деятельность.
3. Зафиксируйте время начала прятанья (при ожидании время течет медленнее). Сообщите обучающимся, что прятанье может длиться несколько часов, и это не связано с последствиями атаки, разрешение на эвакуацию дают лишь, если уверены в полной безопасности.
4. Сообщите обучающимся, что с родителями свяжутся при первой возможности. Обучающиеся должны выключить телефоны для предотвращения перегрузки сети, так как иначе полиция и спасатели не смогут связаться между собой.
5. Переключите свой телефон на беззвучный режим, при возможности позвоните в полицию, сообщите о своем месте расположения и состоянии прячущихся. При необходимости используйте телефон обучающегося, который останется в ваших руках в беззвучном режиме.
6. Если у Вас есть информация о перемещениях правонарушителя, передайте ее в полицию.

7. Если кто-то из группы нуждается во врачебной помощи, позвоните 112, опишите ситуацию и точное местоположение в здании нуждающегося в помощи.

Если невозможно спрятаться в закрывающемся помещении, необходимо быстро эвакуироваться.

Вооруженное нападение, стратегия эвакуации

1. Оставайтесь спокойным и сообщите обучающимся, что в здании учреждения существует опасность.
2. Эвакуируйтесь вместе с учащимися, двигаясь по определенным эвакуационным путям. При обнаружении опасности на пути эвакуации быстро двигайтесь в сторону от опасности, используя другие пути эвакуации (при необходимости импровизируйте и придумайте сами путь эвакуации).
3. Используйте по возможности скрытые пути.
4. Двигайтесь в определенное место сбора или в подходящее место, куда можете безопасно двигаться.
5. В месте сбора обратитесь к сотруднику учреждения, собирающему информацию, и сообщите:
 - какая группа прибыла в место сбора;
 - сколько учащихся в этой группе;
 - отсутствует ли кто-нибудь.

Если вы двигались в другое место, сообщите вышеназванную информацию и место расположения свое и учащихся в полицию.

Взаимодействие со СМИ

Отражение вооруженного нападения относится к компетенции полиции. На запросы СМИ отвечает только определенное для этого лицо из полиции или директор учреждения (руководитель антикризисной команды), который передает согласованную с полицией информацию.

Если к Вам обращается корреспондент:

~ Назовите свою фамилию и должность.

~ Подтвердите, что в сложившейся ситуации на вопросы корреспондентов отвечает ТОЛЬКО представитель полиции или директор (руководитель антикризисной команды).

2.1.2 Обнаружение предмета с подозрением на бомбу

1. Не дотрагивайтесь до предмета и не двигайте его! Удалитесь от него. Дайте указание и другим удалиться от предмета!
2. Сообщите о находке в полицию или на номер 112, дайте как можно более точное описание предмета и его место нахождения. Для того, чтобы позвонить, удалитесь от предмета, не используйте мобильный телефон и радиосредства в радиусе 50 м от подозрительного предмета.
3. Сообщите о находке руководителю антикризисной команды учреждения, администрации, организуйте эвакуацию.

При эвакуации в случае нахождения предмета с подозрением на бомбу:

1. При возможности, откройте окна, в случае взрыва повреждений будет меньше.
2. Осмотрите быстро помещение, видите ли вы что-либо подозрительное (предмет, которого раньше в помещении не было и т.п.).
3. Если найдете подозрительный предмет, выйдите из помещения и сообщите о находке в полицию, антикризисной команды учреждения.
4. Будьте готовы передать информацию о присутствующих и отсутствующих обучающихся.
5. Возьмите с собой личные вещи - освобождение помещения от сумок облегчит в дальнейшем проверку помещения.
6. При прибытии в место сбора проверьте наличие всех и передайте работнику, ответственному за эвакуацию, собирающему информацию, сколько обучающихся было на занятии, сколько отсутствовало, сколько прибыло в место сбора.

Бомбовое предупреждение, переданное по телефону

1. Сохраняйте спокойствие.
2. При возможности сообщите полиции на 112 (например, закройте трубку рукой и позвоните по 112, дайте знать рукой рядом находящимся, что вам требуется помощь, напиши на листочке ключевые слова с тем, чтобы ближайший коллега понял бы ситуацию и позвонил 112 и т.п.).
3. При наличии определителя номера зафиксируйте номер телефона.
4. Держите звонящего на линии как можно дольше, слушайте его не прерывая.
5. Запишите все, что говорит звонящий:
 - ~ Где находится бомбовое устройство?
 - ~ Как оно выглядит?
 - ~ Как и кто запустит устройство?
 - ~ Когда произойдет взрыв (время)?
 - ~ Когда и кто его установил?
 - ~ Какова цель установки бомбы?
 - ~ Требуется ли что-нибудь звонящий?
 - ~ Кто звонит?
6. Обратите внимание на тон говорящего, на его выражения, сопровождающие звуки и т.д.
7. Сообщите директору (руководителю антикризисной команды учреждения).

2.1.3 При захвате в заложники

Если Вы оказались в заложниках, рекомендуем придерживаться следующих правил поведения:

- ~ основное правило – не допускайте действия как свои, так и действия обучающихся, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
- ~ постарайтесь успокоить обучающихся; переносите лишения, оскорбления и унижения. Не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе;

- ~ при необходимости выполняйте требования преступников, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной. Старайтесь не допускать истерик и паники;
- ~ на совершение любых действий (сесть, встать, попить, сходить в туалет) спрашивайте разрешение;
- ~ если Вы ранены, постарайтесь не двигаться, этим Вы сократите потерю крови.

Помните! Ваша цель - остаться в живых.

Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров и т.д.

Помните, что получив сообщение о Вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимые действия по Вашему освобождению.

Во время проведения спецслужбами операции по Вашему освобождению неукоснительно соблюдайте следующие требования:

- ~ лежите по полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь;
- ~ ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять Вас за преступника;
- ~ если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

2.1.4 При пожаре

При обнаружении пожара:

1. Спасите находящихся в опасности. Если есть возможность, распределите обязанности.
2. Дайте сигнал к эвакуации.
3. Позвоните 112.
4. Погасите огонь с помощью средств пожаротушения.
5. Сообщите о происходящем директору (руководителю антикризисной команды учреждения);
6. Как можно быстрее доберитесь до своей группы и, при возможности, эвакуируйте обучающихся, двигаясь в обговоренное место сбора.

Сигнал эвакуации

1. Сохраняйте спокойствие;
2. Дайте обучающимся указание на эвакуацию, напомним основные правила:
 - Спокойствие;
 - Двигаются по подходящим путям в обговоренное место сбора;
 - Если через громкоговорящую связь даются иные распоряжения, исходят из них;
 - Удвигающихся по лестнице с верхних этажей имеется первоочередное право.
3. Если в коридоре дым, до эвакуации учащихся проверь, является ли эвакуационный путь безопасным.
4. Закрой окна и двери, не запирай на замок!
5. Будь готов передать информацию о присутствующих и отсутствующих учащихся.

В месте сбора:

1. Проверьте наличие всех обучающихся.
2. Передайте информацию: сколько обучающихся было на занятии, сколько отсутствовало, сколько прибыло в место сбора.

3. В месте сбора необходимо находиться до тех пор, пока руководитель команды спасателей или директор не даст дальнейших указаний.

Эвакуация через задымленный коридор

1. При возможности предварительно нужно выяснить, какой эвакуационный путь самый безопасный;
2. Если необходимо пройти через задымленный коридор, двигайтесь как можно ниже, где воздух чище;
3. Покройте рот и нос влажной тряпкой;
4. Двигаясь, придерживайтесь рукой стены для сохранения правильного направления;
5. В группе все должны оставаться вместе;
6. Выйдя из здания, всем необходимо двигаться в обговоренное место сбора;
7. В месте сбора проверьте, все ли вышедшие из помещения дети с вами, передайте информацию.

2.1.5 Драка или одностороннее физическое насилие

1. Разнимите драку:
 - ~ Вначале дайте устное указание прекратить драку.
 - ~ Если ему не подчиняются, разнимите драку физически, стараясь вмешаться как можно мягче (обучающегося самому бить нельзя и т.п.). При принятии решения о вмешательстве оцените: при вмешательстве будут ли травмы менее или более значительными по сравнению с теми, которые могут возникнуть, если драку не разнимать;
 - ~ Если драку не удастся разнять или для вас это представляет опасность, попросите помощи или сообщите в полицию;
 - ~ Не вмешивайтесь, если в драке используется холодное оружие.
2. В случае необходимости вызовите скорую помощь (обязательно необходимо зафиксировать и задокументировать нанесенные травмы).
3. Не вмешивайтесь, если для вас это опасно!

После прерывания драки:

1. Возьмите от участников драки объяснительные. Если объяснительные по каким-либо причинам невозможно получить, перепишите имена и контактные данные детей, которые принимали участие в драке или были ее свидетелями и передайте руководству учреждения (руководителю антикризисной команды учреждения).
2. Сообщите руководителю объединения, который проведет совместную работу с родителями и займется далее случившимся.
3. Если случай затрагивает и других (драку наблюдали со стороны, конфликт сторон был длительным и для других ситуация была сложной), педагог дополнительного образования организует обсуждение случившегося в объединении. При необходимости обращается за помощью к педагогу-психологу.
4. В тяжелых случаях сообщите администрации учреждения (руководителю антикризисной команды учреждения), которые
 - ~ Сообщают о случившемся родителям (законным представителям);
 - ~ Собирают письменные объяснительные от участников;

~
~
При необходимости информируют полицию;

При необходимости созывают собрание антикризисной команды учреждения.

2.1.6 При нахождении обучающегося в состоянии наркотического или алкогольного опьянения:

1. Вмешайтесь сразу! Спокойно беседуя, попробуйте отстранить обучающегося от других детей.
2. Если установить контакт с обучающимся не удастся, вызовите скорую помощь.
3. Не оставляйте обучающегося одного, при необходимости окажите первую помощь.
4. В случае алкогольного или наркотического опьянения необходимо сообщить в полицию. Если заявление делается с подозрением на использование наркотических веществ, полиция может рассматривать это конфиденциально. Заявление может быть сделано и анонимно.
5. Выявление опьянения является компетенцией полиции. Полиция может использовать в рассмотрении дела составленное педагогическим работником письменное описание состояния опьянения.
6. Сообщите родителям обучающегося.
7. Если полиция не дала других указаний, родители (законные представители) должны прийти за обучающимся и отвезти домой или, при необходимости, в медицинское учреждение.

Если у обучающегося находят запрещенные вещества

1. Рюкзак или шкафчик обучающегося нельзя открывать без разрешения. Однако можно попросить его самому сделать это и показать содержимое.
2. При обнаружении наркотиков или табачных изделий сообщить немедленно в полицию (не сообщать наказуемо). Забранные табачные или иные запрещенные изделия передаются в полицию.
3. Если обучающийся хранит у себя, использует сам, обменивает или продает наркотические вещества, это является преступлением, о котором всегда нужно информировать полицию.
4. При обнаружении алкоголя и, если у обучающегося отсутствуют признаки опьянения, об этом информируют родителей, информирование полиции не является обязательным. Конфискованное передается родителям.
5. При конфискации запрещенных предметов составляется акт изъятия.

Беседа с обучающимся, если появились сомнения, что он потребляет запрещенные вещества

1. Не пытайтесь начать беседу, если у вас есть подозрение, что обучающийся находится под воздействием наркотиков.
2. Попробуйте изыскать время для беседы, когда вы уверены, что можно беседовать без ее частичного прерывания.
3. Попробуйте не обвинять. Если вы ошибаетесь, то можете серьезно испортить отношения с обучающимся.
4. Заранее решите, как вы будете реагировать, если обучающийся действительно подтвердит, что он потреблял наркотики.
5. Попросите описать свою позицию, слушайте внимательно о том, что ему есть сказать. Молодые люди не всегда понимают, что потребление наркотиков может быть проблемой.
6. Если у вас возникли подозрения, что вам врут в отношении наркотиков, попробуйте

оставаться спокойным и не злиться.

7. Покажите обучающемуся, что вы в первую очередь беспокоитесь о его здоровье и благосостоянии.
8. Подтвердите, что он всегда может рассчитывать на вашу поддержку и помощь.
9. Попробуйте объяснить ему обстоятельно какое поведение разрешено, а какое нет.
10. Проинформируйте обучающегося о возможных наказаниях, следуемых из законов. Молодые люди должны понять, что они отвечают за свои действия и их последствия.
11. Если есть подозрение, что обучающийся находится под воздействием наркотических веществ, ни в коем случае нельзя пугать его наказанием или полицией, так как многие вещества ослабляют механизм торможения, человек может стать агрессивным и причинить себе или другим вред, или сделать что-то непродуманное.

2.1.7 Смерть работника или обучающегося

Смерть обучающегося

1. Получивший информацию работник учреждения немедленно связывается с директором или с кем-нибудь из антикризисной команды учреждения.
2. Собирается антикризисная команда учреждения.
3. Директор подтверждает информацию и сообщает о случившемся обучающимся и работникам учреждения.
4. В подходящее место (напр., в фойе) помещают фотографию умершего (при возможности с траурной лентой), цветы и/или книгу для памятных записей.
5. Антикризисная команда учреждения информирует всех родителей или родителей отдельных групп о произошедшем.
6. При необходимости у педагога дополнительного образования может быть в помощниках кто-то из членов антикризисной команды.
7. Педагог дополнительного образования и антикризисная команда учреждения решают, кто свяжется с семьей ушедшего, чтобы
 - Высказать соболезнование,
 - Проинформировать о сделанном в учреждении,
 - Обсудить возможную помощь от учреждения и пожелания семьи в связи с ритуалами памяти и т.д.

Обсуждение смерти обучающегося в объединении

1. Собственное спокойствие педагога создает безопасную ситуацию.
2. Говорите всю правду напрямую одной фразой (можете фразу повторить несколько раз).
3. Исключайте абстрактные высказывания такие как «уснувший», «ушедший отдохнуть» и т.п. Говоря о смерти, произносите прямые слова (слово «смерть»).
4. Дайте обучающимся выразить свои чувства.
5. Расскажите им, к кому они при необходимости могут обратиться, если желают поговорить о случившемся. Расскажите также, какую внешнюю помощь можно использовать, где ее можно получить.
6. Учтите культуру, фон и ситуацию обучающихся.
7. Знайте свою стрессовую реакцию. Если по какой-либо причине вам трудно в одиночку

рассматривать ситуацию в группе, позвоните на помощь коллегу или члена антикризисной команды учреждения.

Смерть педагога, работника учреждения

1. Получивший информацию немедленно связывается с директором или с кем-нибудь из антикризисной команды учреждения.
2. Собирается антикризисная команда учреждения.
3. Директор подтверждает информацию и сообщает о случившемся.
4. Для группы умершего педагога находят как можно быстрее опорное лицо, который остается с группой на все время траурных ритуалов, а при возможности и в дальнейшем.
5. Обучающимся предоставляется возможность высказать свои мысли и рассказать о чувствах. При необходимости привлекают педагога-психолога.
6. В подходящее место (напр., в фойе) помещают фотографию умершего (при возможности с траурной лентой), цветы и/или книгу для памятных записей.
7. Учебный день не прерывают.
8. При необходимости сообщают письменно о случившемся родителям или собирается родительское собрание.
9. Работники совместно с антикризисной командой договариваются о конкретной деятельности (совместное соболезнование, похороны).
10. Директор обговаривает с родственниками возможности участия работников и обучающихся в похоронах.
11. Антикризисная команда обсуждает необходимость организации необходимых поддерживающих и последующих мероприятий.

2.1.8 Суицид

Дайте информацию о происшедшем. Дайте истинную обзор того, что произошло, говорите об известных фактах. Постарайтесь сохранять спокойствие в выражениях и описывать случившееся ясно и просто. Если по каким-то причинам вам трудно говорить одному, позвоните на помощь коллегу или члена антикризисной команды.

1. Дайте время обучающимся отреагировать и задать вопросы.
2. В случае самоубийства самым важным является мужество говорить о противоречивых и запрещенных чувствах стыда и вины и их принятия.
3. Поощряйте обучающихся говорить о том, что произошло. Часто в кризисной ситуации хочется говорить и задавать одни и те же вопросы несколько раз, потому что произошедшее трудно принять. Поощряйте обучающихся говорить, как о связанных со случившимся фактах, так и о своих чувствах. При необходимости договоритесь о времени, когда вы в течение дня поговорите о случившемся.
4. Сохраняйте традиционные правила в группе. Поддерживайте активность повседневной деятельности обучающихся. Это углубляет чувство принадлежности и чувство безопасности и помогает восстановить контроль над эмоциями.
5. Временно может понадобиться изменение учебного плана. После травматического события обучающиеся испытывают трудности с памятью и концентрацией и возможности обучения снижаются.
6. Будьте внимательны в отношениях с обучающимися повышенного риска (это могут быть братья/сестры потерпевшего, близкие друзья, дети, у которых наблюдалась сильная эмоциональная реакция, видевшие произошедшее, те, у кого имеются проблемы в семье или потеряли близких, учащиеся с депрессионной или суицидной наклонностью). Они могут требовать индивидуальной психологической помощи.

7. Будьте внимательны к другим обучающимся и персоналу, при необходимости, организуйте антикризисную команду для оказания первой психологической помощи.
8. Помогите обучающимся восстановить самоконтроль. Сильные эмоции естественны в случае кризиса. Помогите им успокоиться и взять под контроль свое поведение.
9. Поддерживайте связь с другими педагогами, работниками учреждения и родителями. Важно знать, как обучающиеся могут справиться с кризисом не только в учреждении, но и вне его. Немало обучающихся, которым, возможно, потребуется профессиональная помощь. Родители нуждаются в рекомендациях.
10. Будьте примером в поведении для обучающихся.
11. Будьте осведомлены о своих реакциях, а также заботитесь о себе. Разрешено проявлять свои чувства, но не терять контроль. Не оставайтесь в одиночестве, разговаривайте с коллегами, поделитесь своими чувствами и мыслями, в случае необходимости, обратитесь за помощью специалистов.

Если самоубийство или попытка самоубийства происходит во время занятий:

1. Позаботьтесь о том, чтобы обучающиеся не попали на место происшествия или ушли бы оттуда сразу. Позаботьтесь, чтобы обучающихся не оставили в этом случае одних!
2. Вызовите сразу скорую помощь и полицию.
3. Сообщите директору (руководителю антикризисной команды учреждения).
4. Уведомление о смерти доставляет домой полиция.
5. Затем с домом связывается директор учреждения.
6. Антикризисная команда организует учащимся и педагогам после происшедшего первую психологическую помощь.
7. Антикризисная команда учреждения составляет последующий план действий для всего учреждения.

2.1.9 Хулиганские действия

1. Соберите информацию - кто из педагогов, обучающихся были свидетелями издевательства? Кто лидер? Не провоцирует ли издевательство сам обучающийся?
2. Убедитесь, было ли поведение обучающегося мгновенной и разовой эмоцией или постоянной проблемой.
3. Побеседуйте с подозреваемыми в издевательствах индивидуально. Слушайте, не обвиняйте. Подождите, какое решение предложит сам обучающийся.
4. Побеседуйте индивидуально с вероятной жертвой. Поощряйте разговоры, избегайте наводящих вопросов.
5. Выражайтесь ясно, недопустимо придирчивое поведение.
6. Организуйте встречу с группой подозреваемых в запугивании (если хулиганов несколько).
7. Оцените ситуацию и, при необходимости, организуйте встречу жертвы вместе с хулиганами.
8. Найдите решения, как улучшить отношения и заключите соглашения. В большинстве случаев, должно быть отрегулировано поведение как жертвы, так и хулигана.
9. Сообщите родителям обеих сторон о произошедшем.
10. В случае необходимости направьте как жертву, так и хулигана к педагогу-психологу. Он

организует, при необходимости, дальнейшую работу (психологическую помощь, встречи с родителями, и т.д.).

11. По прошествии некоторого времени выясните у обеих сторон, как продвигаются дела.

Во всех случаях информируйте антикризисную команду. Если запугивание повторяющееся и очень серьезное, и действия антикризисной команды учреждения не помогают, обратитесь в полицию.

2.1.10 Насилие

Признаки физического насилия к жертве:

- ~ внимание и возможности учебы падают,
- ~ увеличение количества ошибок у обучающегося,
- ~ ухудшение памяти,
- ~ ускорение забывчивости,
- ~ подавленное настроение, нахождение в себе,
- ~ страхи, состояние незащищенности,
- ~ учащийся избегает совместной работы или контакта с другими обучающимися.

Всегда реагировать на проявления физического насилия:

1. Поощряйте жертву говорить.
2. В случае необходимости, обратитесь в травмпункт, чтобы зафиксировать и задокументировать травмы.
3. Постарайтесь выяснить причины конфликта и основных насильников.
4. Проведите работу с родителями обеих сторон.
5. В зависимости от ситуации займитесь случившимся с обеими сторонами отдельно.
6. Однозначно говорите о том, что физическое насилие неприемлемо.
7. Пригласите насильника вместе с родителями на беседу по проблеме.
8. При возможности направьте как жертву, так и нарушителя к педагогу-психологу.
9. Помогите жертве найти стратегию, чтобы защитить себя и избежать ситуации насилия.
10. Помогите насильнику найти стратегию как держать под контролем свои эмоции и импульсы.
11. В случае необходимости информируйте полицию.

2.2. Критерии оказания медицинской помощи

2.2.1 Перечень мероприятий по оказанию первой помощи в соответствии приложением № 2 к приказу Минздравсоцразвития России от 4 мая 2012 г. N477н (в редакции от 07.11.2012 г.):

1. Мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи:

- ~ определение угрожающих факторов для собственной жизни и здоровья;
- ~ определение угрожающих факторов для жизни и здоровья пострадавшего;
- ~ устранение угрожающих факторов для жизни и здоровья;
- ~ прекращение действия повреждающих факторов на пострадавшего;
- ~ оценка количества пострадавших;
- ~ извлечение пострадавшего из транспортного средства или других труднодоступных мест;
- ~ перемещение пострадавшего.

2. Вызов скорой медицинской помощи, других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь в соответствии с федеральным законом или со специальным правилом.

3. Определение наличия сознания у пострадавшего.
4. Мероприятия по восстановлению проходимости дыхательных путей и определению признаков жизни у пострадавшего:
 - ~ запрокидывание головы с подъемом подбородка;
 - ~ выдвижение нижней челюсти;
 - ~ определение наличия дыхания с помощью слуха, зрения и осязания;
 - ~ определение наличия кровообращения, проверка пульса на магистральных артериях.
5. Мероприятия по проведению сердечно-легочной реанимации до появления признаков жизни:
 - ~ давление руками на грудину пострадавшего;
 - ~ искусственное дыхание "Рот ко рту";
 - ~ искусственное дыхание "Рот к носу";
 - ~ искусственное дыхание с использованием устройства для искусственного дыхания.
6. Мероприятия по поддержанию проходимости дыхательных путей:
 - ~ придание устойчивого бокового положения;
 - ~ запрокидывание головы с подъемом подбородка;
 - ~ выдвижение нижней челюсти.
7. Мероприятия по обзорному осмотру пострадавшего и временной остановке наружного кровотечения:
 - ~ обзорный осмотр пострадавшего на наличие кровотечений;
 - ~ пальцевое прижатие артерии;
 - ~ наложение жгута;
 - ~ максимальное сгибание конечности в суставе;
 - ~ прямое давление на рану;
 - ~ наложение давящей повязки.
- Мероприятия по подробному осмотру пострадавшего в целях выявления признаков травм, отравлений и других состояний, угрожающих его жизни и здоровью, и по оказанию первой помощи в случае выявления указанных состояний:
 - ~ проведение осмотра головы;
 - ~ проведение осмотра шеи;
 - ~ проведение осмотра груди;
 - ~ проведение осмотра спины;
 - ~ проведение осмотра живота и таза;
 - ~ проведение осмотра конечностей;
 - ~ наложение повязок при травмах различных областей тела, в том числе окклюзионной (герметизирующей) при ранении грудной клетки;
 - ~ проведение иммобилизации (с помощью подручных средств, иммобилизация, с использованием изделий медицинского назначения);
 - ~ фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием изделий медицинского назначения);
 - ~ прекращение воздействия опасных химических веществ на пострадавшего (промывание желудка путем приема воды и вызывания рвоты, удаление с поврежденной поверхности и промывание поврежденной поверхности проточной водой);
 - ~ местное охлаждение при травмах, термических ожогах и иных воздействиях высоких температур или теплового излучения;
 - ~ термоизоляция при отморожениях и других эффектах воздействия низких температур.
8. Придание пострадавшему оптимального положения тела.
9. Контроль состояния пострадавшего (сознание, дыхание, кровообращение) и оказание психологической поддержки.
10. Передача пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным

службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь в соответствии с федеральным законом.

2.2.2 Критерии оказания психологической помощи.

1. В ситуации ЧС экстренная психологическая помощь оказывается:

лицам, непосредственно пострадавшим при нештатных и чрезвычайных ситуациях, в том числе раненым и больным;

родным и близким пострадавших, и населению, находящемуся непосредственно в зоне нештатных и чрезвычайных ситуаций или вне нее;

очевидцам события, которые также могут получить психологическую травму;

сотрудникам служб, осуществляющим в зоне нештатных и чрезвычайных ситуаций спасательные и иные работы;

медицинским работникам, оказывающим помощь пострадавшим как в зоне нештатных и чрезвычайных ситуаций, так и в лечебных учреждениях;

сотрудникам социальных и психологических служб, участвующим в устранении последствий чрезвычайных ситуаций;

лицам, не находившимся в зоне нештатных и чрезвычайных ситуаций и не занятым в оказании помощи пострадавшим, у которых развились те или иные отклонения в состоянии психического здоровья и поведении в связи с воздействием стрессовых факторов, обусловленных информацией о ситуации.

2. Основные принципы кризисной психологической помощи.

1. *Эмпатический контакт.* Под эмпатией понимается способность сопереживать, чувствовать то, что чувствует другой человек, видеть мир его глазами. Эмпатия не допускает формального отношения к человеку. Развитие эмпатии предполагает возможность выйти за пределы традиционных взаимоотношений и проникнуть в глубину человеческого страдания. Когда эмпатия объединяется с искренним стремлением усилить веру пострадавшего в себя, в свои собственные возможности, возникают изменения.

2. *Слушание и понимание.* Оказывая кризисную помощь, важно не просто придерживаться схемы консультирования. Профессионалу очень важно не только разобраться в психологических проблемах пострадавшего, но и оценить его потенциал прежде, чем применять ту или иную методику работы.

3. *Объективность и реалистичность.* Прежде чем оказывать какую-либо помощь, важно понять структуру кризисной ситуации, определить потребности обращающегося за помощью.

4. *Высокий уровень активности психолога.* Психологу важно проявлять активность в установлении контакта с человеком, переживающим кризис. Важно обнаружить тот способ и уровень контакта, который доступен пострадавшему.

5. *Ограничение целей.* Ближайшая цель кризисной психологической помощи – предотвращение катастрофических последствий. Поэтому психологу важно поддержать восстановление психологического равновесия пострадавшего.

6. *Экологичность.* Оказывая помощь, важно помнить принцип «не навреди». Важно тщательно выбирать техники и приемы кризисной работы, не провоцируя и не усиливая тяжести состояния. Кроме того, важно помнить, что кризисная помощь представляет собой частичный вклад в восстановление психического здоровья пострадавшего. В связи с этим, необходимо взаимодействовать с другими помогающими специалистами, учитывая их вклад.

7. *Ориентация на личностный рост и развитие.* Кризисное состояние должно рассматриваться не как болезнь, а как нормальная реакция на ненормальные обстоятельства. Кризис – это процесс личностного развития, в том случае, если он будет преодолен позитивно, то личность перейдет на качественно новую ступень. Следовательно, реабилитационную работу следует рассматривать

как помощь процессу личностного развития, а не как лечение.

8. *Уважение.* Человек, переживающий кризис, воспринимается как знающий, вполне компетентный, независимый, стремящийся обрести уверенность в себе, сделать самостоятельный выбор.

9. *Поддержка.* При работе по преодолению кризиса психологу важно в первую очередь сосредоточиться на восстановлении системы поддержки и самоподдержки пострадавшего.

Блок III. РЕСУРСНЫЙ

3.1 Ресурсы образовательной организации

3.1.1 Материально-технические ресурсы

Наименование ресурса	Место	Примечание
КЭВП (кнопка экстренного вызова наряда полиции)	Вахта центрального корпуса	Технические средства
СОУЭ (Система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре)	Вахта центрального корпуса	
Охранно-пожарная сигнализация	Вахта центрального корпуса	
Система видеонаблюдения	Вахта центрального корпуса	
СКУД (системы контроля управлением доступом)	Вахта центрального корпуса	
Рамка металлодетектора	Фойе центрального и спортивного корпусов	

3.1.2 Кадровые ресурсы:

1. Директор
2. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе
3. Заместитель директора по организационно массовой работе и детскому отдыху
4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
5. Главный инженер-энергетик
6. Руководитель структурного подразделения, сектор санитарной службы
7. Руководитель структурного подразделения, сектор материально-технического обеспечения
8. Руководители структурных подразделений
9. Инженер по технике безопасности
10. Врач-специалист
11. Педагог-психолог
12. Дежурный администратор

3.1.3. Схема расположения МАУДО «РГДДТ»



Антикризисный план составил:

Ответственный за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности учреждения

Шаров В.Н.
(подпись)